

## KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ

**Veri Sorumlusu:** Etim Özel Eğitim Turizm İnş. Müessesleri Ltd. Şti.  
Merdivenköy Mahallesi, Şair Arşı Cadde. No:51, Kadıköy/İstanbul

Etim Özel Eğitim Turizm İnş. Müessesleri Ltd. Şti. ("**Anakent Koleji**") olarak; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**KVKK**") ve ilgili mevzuat ve yasal düzenlemelerden kaynaklanan faaliyetleri çerçevesinde kişisel verilerinizin işlenmesi, saklanması ve aktarılmasına ilişkin siz,

- Çalışan Adaylarımızı,
- Tedarikçi Çalışanlarımızı,
- Tedarikçi Yetkililerimizi,
- Ziyaretçilerimizi,
- Veli/Vasi/Temsilcilerimizi,
- Öğrencilerimizi,
- İş Ortaklarımızı,
- Acil Durumda Aranacak Üçüncü Kişilerimizi,
- Kamu Görevlilerimizi,
- Kredi Kartı Sahiplerini,
- Öğrenci Adaylarımızı ve
- Öğrenci Adayı Velilerimizi

bilgilendirmek amacıyla işbu aydınlatma metnini hazırladık.

**Hangi Kişisel Verileriniz İşlenmektedir ve Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları Nelerdir?**

<b>Çalışan Adayları</b>
<b>Kimlik Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Ad, Soyad.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Özlük Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Görüşmeye/Değerlendirmeye İlişkin Bilgiler, Özgeçmiş Bilgileri, Pozisyon-unvan bilgileri, Referans Bilgileri, Talep Edilen Görev Bilgileri.

**Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

**Tedarikçi Çalışanları****Kimlik Bilgileri****İşlenen Kişisel Veriler**

Ad, Soyad, Cinsiyet, İmza, Kaşe, T.C. Kimlik Numarası.

**Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi.

**İletişim Bilgileri****İşlenen Kişisel Veriler**

Cep Telefonu Numarası, E-Posta Adresi, Faks Numarası, İş Telefonu Numarası, İş Yeri Adresi.

**Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi.

**Özlük Bilgileri****İşlenen Kişisel Veriler**

Pozisyon-unvan bilgileri.

**Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

<b>Müşteri İşlem Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Fatura, senet, çek bilgileri.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
CCTV Kayıtları
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini,Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi.

<b>Tedarikçi Yetkilileri</b>
<b>Kimlik Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Ad, Soyad, Cinsiyet,İmza, Kaşe, T.C. Kimlik Numarası.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi.
<b>İletişim Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Cep Telefonu Numarası, E-Posta Adresi, Faks Numarası, İş Telefonu Numarası, İş Yeri Adresi.

<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi.
<b>Özlük Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Pozisyon-unvan bilgileri.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Müşteri İşlem Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Fatura, senet, çek bilgileri.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
CCTV Kayıtları
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini,Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi.

<b>Ziyaretçiler</b>
<b>Kimlik Bilgileri</b>

<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Ad, Soyad, T.C. Kimlik Numarası, HES Kodu, İmza.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi.
<b>Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Giriş-Çıkış Kayıt Bilgileri, CCTV Kayıtları.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi.

<b>Veli / Vasi / Temsilciler</b>
<b>Kimlik Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Ad, Soyad, Doğum Tarihi, Doğum Yeri, Ebeveynler Arası Görüş Ayrılığına İlişkin Bilgiler, İmza, Kişisel Özellikler, Nüfus Cüzdanı-Kimlik Fotokopisi, Ölü/Sağ Olduğu Bilgisi, Öz/Sağ Olduğu bilgisi, T.C. Kimlik Numarası, Yakınlık Derecesi Bilgisi.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>İletişim Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>

Cep Telefonu Numarası, E-Posta Adresi, Ev Telefonu Numarası, İkametgah-Posta Adresi, İş Telefon Numarası, İşyeri Adresi.

#### **Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

#### **Özlük Bilgileri**

#### **İşlenen Kişisel Veriler**

Eğitim Durumu Bilgisi, Meslek Bilgisi, Öğrenim Durumu Bilgisi.

#### **Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

#### **Finans Bilgileri**

#### **İşlenen Kişisel Veriler**

Banka Hesap Bilgileri, Mahsup/İndirim Oranı bilgisi, Ödemeye/Ücrete İlişkin Bilgiler.

#### **Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

#### **Müşteri İşlem Bilgileri**

#### **İşlenen Kişisel Veriler**

Fatura, senet, çek bilgileri.

#### **Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

<b>Sağlık Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Engellilik Durumuna Ait Bilgiler.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

<b>Öğrenciler</b>
<b>Kimlik Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Ad, Soyad, Anne - Baba Adı, Cinsiyet, Dikkate ilişkin bilgiler anketi, Doğum Tarihi, Doğum Yeri, Fotoğraf, İmza, Kendini Değerlendirmeye İlişkin Veriler Anketi, Kişisel Özellikler, Medeni Durum, Nüfus Cüzdanı-Kimlik Fotokopisi, Öğrenci Gelişim Bilgileri, T.C. Kimlik Numarası, Yapmaktan Hoşlanılanlar Bilgisi, Yaşam Penceresi Anketine İlişkin BilgilerAile İçi Kurallara Tepki Bilgisi, Anaokulunda Sorun Yaşayıp-Yaşamadığı Bilgisi, Beslenme/Yeme Alışkanlığına İlişkin Bilgiler, Davranış Bilgisi, Ders Dışı Faaliyet Bilgisi, Duygularını İfade Edebilme Bilgisi, Farklı Yön Bilgisi, Hangi Konularda Soru Sorduğu Bilgisi, Kaç Yaşında Konuştuğu/Yürüdüğü Bilgisi, Kardeş İlişkileri Bilgisi, Kendine Verilen Görevi Yerine Getirme Bilgisi, Okul Değiştirip-Değiştirmediği Bilgisi, Sosyal İlişkiler Bilgisi, Teknolojik Alet Olup-Olmadığı Bilgisi/Ne Kadar Süre Kullandığı Bilgisi, Tuvalet Eğitimi/Tuvalet Alışkanlığı Bilgileri, Uykuya İlişkin Bilgiler, Yakın Zamanda Taşınıp-Taşınmadığı Bilgisi, Yuva Deneyimi Bilgisi.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi, Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi.
<b>İletişim Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Cep Telefonu Numarası, E-Posta Adresi, İkametgah İlmuhaberi (Yerleşim Yeri Belgesi), İkametgah-Posta Adresi.

<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Özlük Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Acil Durumlarda Tercih Edilecek Sağlık Kurumu Bilgisi, Anaokuluna Ne Zaman Başladığı Bilgisi, Başvurduğu Sınıf Bilgisi, Ders Seçimine İlişkin Bilgiler, Devamsızlık Bilgisi, Numara Bilgisi, Okul Adı Bilgisi, Okul Bilgisi, Okul Öncesi Eğitim Alıp-Almadığı Bilgisi, Sınava İlişkin Bilgiler, Sınıf Bilgisi, Boy bilgisi, Daha Önce Devam Ettiği Okul Bilgisi, Ders Seçimine İlişkin Bilgiler, Devam Durumuna İlişkin Bilgiler, Geldiği Okul Bilgisi, Kayıt Tarihi Bilgisi, Kayıt Türü Bilgisi, Kilo Bilgisi, Okul Adı Bilgisi, Okul Numarası Bilgisi, Okul/Sınıf bilgisi, Okula Kayıt/Nakil Tarihi Bilgisi, Ödev/Performans Değerlendirmeleri Bilgisi, Ödev İlişkin Bilgiler, Öğrenci Eğitimine İlişkin Bilgiler, Öğrenci Gelişim Sonuçlarına İlişkin Bilgiler, Öğrenim Durumu Bilgisi, Özel Sağlık Sigortası Bilgileri, Pozisyon-unvan bilgileri, Sınav/Oryantasyon Bilgisi, Sınava İlişkin Bilgiler, Sınıf/Şube Bilgisi, Sosyal Kulüplere İlişkin Bilgiler, Spor Dalı Bilgisi, Spor Kulübü Bilgisi, Şube Bilgisi, Yerleştiği Okul Adı Bilgisi, Yüzdellik Dilim bilgisi.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Mesleki Deneyim Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Başarılı Olup-Olmadığı Dersler Bilgisi, Başarısızlık Nedenlerine İlişkin Anket Bilgisi, Çalışma Davranışına İlişkin Anket Bilgisi, Meslek Tercihine İlişkin Envanter bilgisi, Öğrenme Stilleri Belirlenmesine İlişkin Anket Bilgisi, Sertifikalar, Sevip-Sevmediği dersler bilgisi, Yabancı Dil Bilgisi.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Aile Bireylerine Ait Bilgiler</b>



<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Evde Kimlerin Yaşadığı Bilgisi/Yakınlık Derecesi Bilgisi, Kaçınıcı Çocuk Olduğu Bilgisi, Kardeşlerinin Öz/Üvey Olduğu Bilgisi, Kardeşleriyle Ayrı/Beraber Olduğu Bilgisi, Okula Giden Kardeş Sayısı Bilgisi, Aile bireyleri hakkındaki sağlık bilgileri ve tıbbi bilgiler, Aile bireylerinin ad ve soyadları, Aile İçi İletişim Bilgileri, Ailenin Sosyo-Ekonomik Durum Bilgisi, Anne-Babanın Birlikte/Boşanmış Olduğu Bilgisi, Kardeş Sayısı Bilgisi, Kardeşlerinin Cinsiyet Bilgisi, Öğrencinin Kiminle Yaşadığı Bilgisi, Öğrenciye Yakınlık Derecesi Bilgisi, Yeniden Evlenme Durumu Bilgisi.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Görsel ve İşitsel Kayıtlar</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Video, Fotoğraf.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
CCTV Kayıtları
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini,Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi.
<b>Sağlık Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Ameliyat-Kaza Bilgileri, Ateş Düşürücü Kullanım Bilgisi, Görsel Öğrenme Stiline İlişkin Bilgiler, Hala Etkisi Altında Olduğu Olay Bilgisi, İşitsel Öğrenme Stiline İlişkin Bilgiler, Kalıtsal/Kronik Hastalık Bilgisi, Kinestetik Öğrenme Stiline İlişkin Bilgileri, Sürekli Hastalık Bilgisi, Alerji Bilgisi, Benton Test Raporuna İlişkin Bilgiler, Engellilik Durumuna Ait Bilgiler, Etkisinde Olduğu Psikolojik Olay Bilgisi, ICD Kodu Bilgisi, İlaça İlişkin Bilgiler, Kaç Haftalık Doğduğu Bilgisi, Kan Grubu Bilgisi, Kullanılan Cihaz ve Protez Bilgileri, Mental Sağlığına İlişkin Bilgiler, Problem Taramaya İlişkin Bilgiler, Psikolojik Görüşmeye İlişkin Bilgiler, Rehberlik Görüşmesine İlişkin Bilgiler, Rehberlik İhtiyaçlarına İlişkin Bilgiler, Sağlık Raporu, Sınav Kaygısı Bilgisi, Sürekli Kullandığı İlaç Bilgisi, Teşhis Bilgileri.

**Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

**İş Ortakları****Kimlik Bilgileri****İşlenen Kişisel Veriler**

Ad, Soyad, İmza.

**Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

**Acil Durumda Aranacak Üçüncü Kişiler****Kimlik Bilgileri****İşlenen Kişisel Veriler**

Ad, Soyad.

**Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

**İletişim Bilgileri****İşlenen Kişisel Veriler**

Cep Telefonu Numarası, İkametgah-Posta Adresi

**Kişisel Veri İşleme Amaçları:**

Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

## Kamu Görevlileri

### Kimlik Bilgileri

### İşlenen Kişisel Veriler

Ad, Soyad, İmza, Kaşe.

### Kişisel Veri İşleme Amaçları:

İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi.

## Kredi Kartı Sahipleri

### Kimlik Bilgileri

### İşlenen Kişisel Veriler

Ad, Soyad, T.C. Kimlik Numaras.

### Kişisel Veri İşleme Amaçları:

Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

### Finans Bilgileri

### İşlenen Kişisel Veriler

Banka Bilgisi, Kredi Kartı Bilgileri, Ödeme Şekli bilgisi, Taksit İlişkin Bilgiler.

### Kişisel Veri İşleme Amaçları:

Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

<b>Öğrenci Adayları</b>
<b>Kimlik Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Ad, Soyad, Cinsiyet, Doğum Tarihi, Doğum Yeri, T.C. Kimlik Numarası.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>İletişim Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Cep Telefonu Numarası.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Özlük Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Kilo Bilgisi, Özel Eğitim Gereksinime İlişkin Bilgileri, Sınava İlişkin Bilgiler, Sınıf Bilgisi, Boy Bilgisi, Okuduğu Okul Bilgisi, Okul Adı Bilgisi, Okul Numarası Bilgisi, Okula Kayıt/Nakil Tarihi Bilgisi, Okuyacağı Sınıf Bilgisi, Sınav/Oryantasyon Bilgisi, Şuan Okuduğu Okul/Sınıf Bilgisi.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Finans Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>

Burs Türü/Oranı Bilgisi.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Aile Bireylerine Ait Bilgiler</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Kardeş Sayısı Bilgisi, Kiminle Oturduğu/Aile Dışında Kalan Olup-Olmadığı Bilgisi, Aile bireylerinin ad ve soyadları, Aile Bireylerinin Cinsiyeti, Aile Bireylerinin Doğum Tarihi, Aile Bireylerinin Doğum Yeri, Aile Bireylerinin Okuyacağı Sınıf Bilgisi, Aile Bireylerinin Şuan Okuduğu Okul Adı/Sınıf Bilgisi, Anne-Babasının Birlikte Olup-Olmadığı Bilgisi.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.
<b>Sağlık Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Sürekli Kullandığı İlaç Bilgisi, Geçirdiği Kaza/Ameliyat/Hastalık Bilgisi, Kullanılan Cihaz ve Protez Bilgileri, Rehberlik Görüşmesine İlişkin Bilgiler.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>
Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

<b>Öğrenci Adayı Velileri</b>
<b>Kimlik Bilgileri</b>
<b>İşlenen Kişisel Veriler</b>
Ad, Soyad, Cinsiyet, Doğum Tarihi, İmza, T.C. Kimlik Numarası.
<b>Kişisel Veri İşleme Amaçları:</b>

Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi.

#### İletişim Bilgileri

#### İşlenen Kişisel Veriler

Cep Telefonu Numarası, E-Posta Adresi, Ev Telefonu Numarası, İkametgah-Posta Adresi, İş Telefonu Numarası.

#### Kişisel Veri İşleme Amaçları:

Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi.

#### Özlük Bilgileri

#### İşlenen Kişisel Veriler

Meslek Bilgisi, Öğrenim Durumu Bilgisi.

#### Kişisel Veri İşleme Amaçları:

Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

#### Sağlık Bilgileri

#### İşlenen Kişisel Veriler

Engellilik Durumuna Ait Bilgiler, Sürekli Hastalık Bilgisi.

#### Kişisel Veri İşleme Amaçları:

Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi.

Yukarıda sayılan amaçlar kapsamında gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetinin, KVKK kapsamında öngörülen ilgili kişinin açık rızasının varlığı dışındaki hukuka uygunluk nedenlerinden herhangi birini karşılamaması halinde, ilgili işleme sürecine yönelik olarak **Anakent Koleji** tarafından ilgilinin açık rızası alınmaktadır.

## Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemleri Nelerdir?

Yukarıda kategoriler halinde belirtilen kişisel verileriniz; basılı formlar, işkur ve özel istihdam büroları (kariyer.net, yenibiris.com, linkedin vb. dahil), referans aracılığıyla, şirketimize aday tarafından iletilen özgeçmişler, e-posta, sözleşme (sadakat programları dahil), yüz yüze, bilgi sistemleri ve elektronik cihazlar (herhangi bir form olmaksızın toplanan veriler-örn:erişim logları, vs.), şirkete ait yazılımlar (örn. excel), optik formlar, sınav kağıtları, görsel ve işitsel kayıt cihazları, cctv kayıtları ve web sitesi vasıtasıyla toplanmaktadır.

## Kişisel Verilerinizin Toplanması Hukuki Sebebi Nedir?

Kişisel verileriniz, **Anakent Koleji** tarafından; yukarıda açıklanan amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda, başta Türk Ticaret Kanunu, Türk Borçlar Kanunu ve KVKK düzenlemeleri olmak üzere ilgili mevzuat uyarınca sözleşmenin kurulması, hukuki yükümlülüğümüz ve meşru menfaatlerimiz kapsamında işlenmektedir.

## Kişisel Verilerinizi Üçüncü Bir Kişiye Aktarıyor muyuz?

Kişisel verileriniz,

- Yasal düzenlemenin öngördüğü kapsamda, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi, çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi, iş faaliyetlerinin yürütülmesi ve denetimi ve amaçlarıyla yurt içindeki **Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları**'na, ve
- Yasal düzenlemenin öngördüğü kapsamda, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi ve iş sürekliliğinin sağlanması, mal ve hizmet satın alma ile satış süreçlerinin yürütülmesi, müşteri ilişkilerin sürdürülmesi amaçlarıyla yurt içindeki **Gerçek Kişiler veya Özel Hukuk Tüzel Kişileri**'ne ve
- Yasal düzenlemenin öngördüğü kapsamda, iş sürekliliğinin sağlanması, mal ve hizmet satın alma ile satış süreçlerinin yürütülmesi, müşteri ilişkilerin sürdürülmesi amaçlarıyla yurt içindeki **Tedarikçiler**'e

aktarılabilecektir.

## Kişisel Verilerinizi Yurt Dışına Aktarıyor muyuz?

Anakent sistemlerinin bir kısmı Google firmasına ait G-Suite, Google Drive ürünü üzerinden işletilmektedir. Bu nedenle okulumuzun çevrimiçi veri işleme faaliyetlerinin bir kısmı Google'ın Avrupa Birliğindeki veri merkezlerinde yürütülmektedir.

G-Suite, Google Drive kullanımı kapsamında aktarılan kişisel verileriniz için açık rızanız alınarak işlemler gerçekleştirilecektir.

## Kişisel Verileriniz Ne Kadar Süre ile Saklanır?

Kişisel verilerinizin saklama süresi aşağıdaki şekildedir:

- Kanunda veya ilgili mevzuatta verinin saklanması için bir süre belirlenmişse söz konusu veri en az bu süre kadar saklanmak zorundadır. Olası bir mahkeme talebinin veya kanunla yetkili kılınmış bir idari mercinin ilgili veriye ilişkin talebinin tarafımıza geç ulaşması veya tarafı olabileceğimiz bir ihtilafın meydana gelmesi gibi ihtimaller gözetenmek suretiyle, verilerinizin saklanması için mevzuatta öngörülen süreler 6 ay ila 1 yıl arası bir süre eklenecek şekilde verilerin saklama süresi belirlenmekte ve belirlenen sürenin sonunda söz konusu veriler silinmektedir.
- Mevzuatta, işlediğimiz verinin saklanması süresine yönelik bir süre öngörülmemişse aramızdaki ilişkinin gereği olarak ve tarafınızla yapılan sözleşmede belirlenen süre boyunca verileriniz saklanır. Bu ilişki sona erdikten sonra veya sözleşmede belirlenen süre geçtikten sonra veriniz herhangi bir talebinize gerek olmadan silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

- Saklama süresi mevzuatta belirlenmiş verilerinizin öngörülen sürelerden önce silinmesini talep etmeniz halinde söz konusu talebiniz gerçekleştirilemeyecektir.
- Saklama süresine ilişkin mevzuatta bir süre öngörülmeyen ve işleme amacı olmayan verileriniz; silinmesine dair talepte bulunmanız halinde ise derhal veya en geç 6 ay içerisinde silinir.

### **Kişisel Verileriniz İle İlgili Olarak Kullanabileceğiniz Haklarınız Nelerdir?**

Kişisel verilerinize ilişkin;

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme,
- KVKK mevzuatında öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Eksik veya yanlış verilerin düzeltilmesi ile kişisel verilerinizin silinmesi veya yok edilmesini talep ettiğinizde, bu durumun kişisel verilerinizi aktardığımız üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde bu zararın giderilmesini talep etme

haklarına sahiptir.

### **Haklarınızı Nasıl Kullanabilirsiniz?**

Kişisel verileriniz ile ilgili başvuru ve taleplerinizi dilerseniz **İlgili Kişi Başvuru Formu** aracılığıyla;

- Islak imzalı ve kimlik fotokopisi ile Anakent Koleji Merdivenköy Mahallesi, Şair Arşi Cadde. No:51, Kadıköy/İstanbul adresine posta yoluyla göndererek,
- Geçerli bir kimlik belgesi ile birlikte Etim Özel Eğitim Turizm İnş. Müesseleri Ltd. Şti.'ye şahsen başvurarak,
- Noter yoluyla Anakent Koleji Merdivenköy Mahallesi, Şair Arşi Cadde. No:51, Kadıköy/İstanbul adresine tebligat ile veya
- Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi ve güvenli elektronik imza ya da mobil imza kullanmak suretiyle ..... kayıtlı elektronik posta adresimize göndererek,

Etim Özel Eğitim Turizm İnş. Müesseleri Ltd. Şti.'ye iletebilirsiniz.

Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ uyarınca, İlgili Kişinin, başvurusunda ad, soyad,, başvuru yazılı ise imza, T.C. kimlik numarası, (başvuruda bulunan kişinin yabancı olması halinde pasaport numarası), tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon numarası ve faks numarası ile talep konusuna dair bilgilerin bulunması zorunludur.

İlgili Kişi, yukarıda belirtilen hakları kullanmak için yapacağı ve kullanmayı talep ettiği hakka ilişkin açıklamaları içeren başvuruda talep edilen hususu açık ve anlaşılır şekilde belirtmelidir. Başvuruya ilişkin bilgi ve belgelerin başvuruya eklenmesi gerekmektedir.

Talep konusunun başvuranın şahsı ile ilgili olması gerekmele birlikte, başkası adına hareket ediliyor ise başvuruyu yapanın bu konuda özel olarak yetkili olması ve bu yetkinin belgelendirilmesi (özel vekâletname) gerekmektedir. Ayrıca başvurunun kimlik ve adres bilgilerini içermesi ve başvuruya kimliği doğrulayıcı belgelerin eklenmesi gerekmektedir.

Yetkisiz üçüncü kişilerin başkası adına yaptığı talepler değerlendirmeye alınmayacaktır.



**Kişisel Verilerinizin İşlenmesine İlişkin Talepleriniz Ne Kadar Sürede Cevaplanır?**

Kişisel verilerinize ilişkin hak talepleriniz değerlendirilerek, bize ulaştığı tarihten itibaren en geç 30 gün içerisinde cevaplanır. Başvurunuzun olumsuz değerlendirilmesi halinde gerekçeli ret sebepleri başvuruda belirttiğiniz adrese elektronik posta veya posta yolu başta olmak üzere İlgili Kişi Başvuru Formu'nda seçilen usullerinden biri ile gönderilir.

ETİM ÖZEL EĞİTİM TURİZM İNŞ. MÜESSELERİ LTD. ŞTİ.